**令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託プロポーザル実施要領**

5.（3）①ｄを一部修正（R7.4.16）

1. **趣旨・目的**

　令和7年度の健診受診対象者に対する健診受診勧奨及び令和6年度の健診受診後、異常値と判定されたのち一定期間医療機関への受診が確認できない者に対し医療機関受診勧奨を実施することにより、医療費適正化に向けた効率的かつ効果的な保健事業の支援を行う。

1. **公募の概要**

公募概要は、次のとおり

1. 委託業務名 令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託
2. 見積限度額 ３，９６８千円（税抜）
3. 業務内容 別紙「業務仕様書」のとおり
4. 委託期間 契約締結の日から令和8年3月31日まで
5. **参加資格**

次に掲げる要件の全てを満たす者が、応募できるものとする。

1. 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第１項の規定に該当しないこと。
2. 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更生開始手続きの申立てがなされている者（更生手続き開始の決定を受けている者を除く）又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生手続き開始の申立てをされている者（再生手続き開始の決定を受けている者を除く）でないこと。
3. 自社もしくは自社の役員等が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に掲げる暴力団、同条第６号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行っている者でないこと。（落札者となった場合には、必要に応じて別に定める誓約書、役員名簿の提出及び当該役員について警察当局に照会することについて、あらかじめ了知すること。）
4. 当該募集要項公表日及びプレゼンテーション実施日において、すさみ町一般競争入札参加停止及び指名停止基準に基づく停止措置を受けていないこと。
5. 健診対象者の健診受診の予測値をもとに健診対象者の優先順位をリスト化が可能なこと。
6. LGWANを通じてデータ提供が可能なこと。
7. 本業務による受診率の変化などについて、委託期間中の最新データに基づいて効果検証を実施し、その報告書を50ページ以上で作成・報告すること。
8. 以下の条件をすべて満たす実績が10件以上あること

・すさみ町と同規模同受診率（500-1000,受診率42％以上）の自治体において実績があること。

・上記の実績のうち、H30-R4において3%以上の初年度受診率向上実績があること。

1. 個人情報の取り扱いに関して、JISQ15001規格に基づくプライバシーマークを取得している、かつ情報セキュリティマネジメントシステム ISO/IEC27001、およびISO/IEC27017の認証を受けていること。
2. **公募から契約履行までの日程**
3. 募集開始・仕様書等の配布（公開） 令和７年４月１４日（月）
4. 質疑受付 令和７年４月１４日（月）から令和７年４月１７日（木）
5. 質疑回答（予定） 令和７年４月２２日（火）
6. 公募参加意向の申請 令和７年４月１４日（月）から令和７年４月２３日（水）
7. 参加資格確認結果通知 令和７年４月２５日（金）
8. 企画提案書提出締切日 令和７年５月　２日（金）
9. プレゼンテーション実施（予定） 令和７年５月１３日（火）
10. 結果通知（予定） 令和７年５月１５日（木）
11. 契約締結（予定） 令和７年５月２０日（火）
12. **募集における応募、審査等の手順**
13. 仕様書等の入手

仕様書等関係書類及び様式は、すさみ町のホームページにて配布するので、入手すること。

（<https://www.town.susami.lg.jp>）

1. 募集要項・仕様書に対する質疑応答の実施

本業務に応募しようとする応募者は、本募集要項、仕様書に記載している内容に対する質問を行うことができる。質問書様式は必要に応じて項目を追加できる。

1. 質疑の受付
   * 受付期間　令和７年４月１７日（木）まで
   * 提出方法　質問書（様式２）に記入の上、「７．問い合わせ先」のE-mailまたはFAXにより提出すること。
   * メールタイトルを「すさみ町国保プロポ質問書（会社名）」とし「７．問い合わせ先」へ電話で受信の確認を行うこと。
2. 質疑の回答
   * 回答日　令和７年４月22日（火）（予定）
   * 回答方法　すさみ町のホームページに掲載する。

（https://www.town.susami.lg.jp）

1. 参加意向申出書の提出

参加希望者は、次のとおり提出すること。

1. 提出書類

a プロポーザル参加意向申出書（様式３）

b　 会社案内及び会社概要

ｃ　 組織においては、体制がわかる資料（様式任意）

ｄ 受託実績一覧（様式４）

「3．参加資格（8）~~(6)~~」で示した実績を記載すること。~~また、記載した実績にお~~

~~いては契約書の頭紙の写しを合わせて提出すること。~~提出書類を確認の上、不備が

ある場合には当該プロポーザル参加を認めないものとする。

e プライバシーマーク、ISO/IEC27001、およびISO/IEC27017の認定証（写し）

f 納税証明書（写）（発行官公署の様式）

法人の場合：「法人税」「消費税及び地方消費税」（その３の３）

個人の場合：「申告所得税」「消費税及び地方消費税」（その３の２）

g 登記簿謄本（提出日前３か月以内に発行されたものの原本又は写し）

h 印鑑証明書（提出日前３か月以内に発行されたものの原本又は写し）

i 誓約書（様式５）

1. 提出期限　令和７年４月２３日（水）15時まで
2. 提出方法　持参又は郵送（書留郵便に限る）

郵送の場合、提出期限までに必着のこと。

1. 提出場所　下記「７．問い合わせ先」
2. 参加資格確認結果通知　令和７年４月２５日（金）までに通知する。
3. 参加辞退

参加意向申出書等の提出後に参加手続きを辞退する場合は、辞退届（様式６）を「７．問い合わせ先」まで持参又は郵送にて提出すること。

1. 企画提案書の提出

企画提案書等の作成については本実施要領に基づいて作成すること。

1. 企画提案項目は以下の通り。

a 対象者の選定及びグループ分け

特定健診の受診率を向上させるため、健診受診後医療機関受診が必要であるが受診が確認できない者に対して医療機関受診率を向上させるため、勧奨対象受診者の効果的な分類方法を提案すること。また、その理由を示すこと。

b 属性に応じた通知の内容

分類した対象者それぞれに対する勧奨の内容等、ポイントや手法が分かる提案をす

ること。

c 受診率向上のための工夫

上記ｂに関連して、最適な通知の作成や行動変容を起こす手法等、受診率向上のた

めの工夫を示すこと。

d 受診結果の効果検証

勧奨による結果の検証方法・内容を示すこと。

e スケジュールの提示

無理のない実現可能なスケジュールで示すこと。

f 個人情報の管理

個人情報保護に関する事業者の認証取得状況や情報の管理体制、従事者の教育等情

報漏えいの防止対策を示すこと。

g 業務の実施体制

提案内容を確実に実行できる体制で示すこと。

h 実績

類似の受診勧奨業務における実績を示すこと。

i 見積書

1. 提出期限　令和７年５月2日（金）１５時まで
2. 提出方法　持参又は郵送（書留郵便に限る）

郵送の場合、提出期限までに必着のこと。

1. 提出場所　下記「７．問い合わせ先」
2. 審査

企画提案書、プレゼンテーションにて選考を行い、評価点の合計が最も高い者を優先交渉権者とし、随意契約の交渉を行う。評価点の合計が同点の場合は、評価項目の「内容・企画」、「実績」、「費用」の順で評価点が高い提案事業者を選定する。また、後日、内容に虚偽・過大があったと判断した場合は失格とする。

1. 契約

最優秀提案者と業務委託に関する詳細協議のうえ、予定価格以内で、随意契約を行うものとする。なお、協議が整わず契約見込みがないときは、次点の提案者と契約に向けて協議する。

1. **留意事項**
2. 応募書類等の提出、プレゼンテーションの出席その他応募に関する経費については、全て応募者の負担とする
3. プレゼンテーション開催日時などの詳細は、参加資格の確認結果を踏まえ、別途連絡するものとする
4. 提出された応募書類は返却しない。
5. 無効となるプロポーザル
   1. 提出期限を過ぎて提出書類が提出された場合
   2. 提出書類に虚偽の記載がある場合
   3. 著しく信義に反する行為を起こした場合
   4. 会社更生法の適用を申請するなど、契約を履行することが困難と認められる状態に至った場合
   5. 公共事業に関して、違法行為等により指名停止などの処分を受けている場合
   6. その他、要領に違反した場合
6. プロポーザルの結果は、ホームページ等によって公表される場合がある。
7. プロポーザルに関する一連の資料は、すさみ町情報公開条例等の法令に基づき、公表される場合がある。
8. 提案書の著作権は、それぞれの製作者に帰属するが、選定を行う作業に必要な範囲においては、無断・無償で複製を作成することがある。
9. 今後想定される一連の委託業務に際しては、提案書中に記載された担当者について変更を認めない。ただし、変更の理由及び変更予定者について、やむを得ないと認めた場合はこの限りではない。
10. **問い合わせ先**

　　　　　　　すさみ町役場

担当　住民生活課　国保係

〒649-2621　和歌山県西牟婁郡すさみ町周参見4089

電話：0739－55－4804

FAX：0739－55－4008

E-mail：kashiro\_k01@town.susami.lg.jp

様式２

質 問 書

令和　　年　　月　　日

すさみ町長　　岩田　勉　様

【提出者】

事業者名

【担当者】

氏　名

電　話

E-Mail

件名：令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 質 問 項 目 | 質 問 要 旨 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

様式３

プ ロ ポ ーザ ル 参 加 意 向 申 出 書

令和　　年　　月　　日

すさみ町長　　岩田　勉　様

住　　所

事業者名

代 表 者　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

件名：令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託

上記業務の公募型プロポーザルに参加いたしますので、誓約書を添えて参加表明書を提出いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 担　　当　　者 | |
| 所属部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| E－Mail |  |

様式4

実績調書



実　績　調　書

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村名 | 受診率向上値 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**合計　　　件**

　※以下の条件をすべて満たす実績を10件以上記載すること

・すさみ町と同規模同受診率（500-1000,受診率42％以上）の自治体において実績があること

・上記の実績のうち、H30-R4において3%以上の初年度受診率向上実績があること

様式５

すさみ町長　　岩田　勉　様

住　　所

事業者名

代 表 者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

誓 約 書

令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託のプロポーザル参加にあたり、当社は、以下のいずれにも該当しません。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

１　法人が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）であるとき又は法人等の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき

２　役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき

３　役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき

４　役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれと社会的に非難されるべき関係を有しているとき

５　指名停止措置又は排除措置を受けているとき

６　過去5年間において、委託者その他の行政機関等（個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）（以下「法」という。）第２条第１１項の定義する行政機関等をいう。以下同様とする。）の委託による保有個人情報について、当該委託の目的の外で当該保有個人情報を取り扱い、若しくは、委託者その他の行政機関等の利用目的（法第６１条第１項の利用目的をいう。以下同様とする。）のために提供を受けた保有個人情報について、当該利用目的の外で保有個人情報を取り扱ったことがなく、かつ、個人情報保護委員会又は主務大臣から行政機関等の保有個人情報の取扱いについて命令を受けたことがないこと、または、個人情報取扱事業者、行政機関等その他の保険者から個人情報の取扱いに起因して競争入札参加資格停止の措置を受けたことがないこと。

７　過去5年間に個人情報保護委員会又は主務大臣から行政機関等の保有個人情報の取扱いについて受けた指導、勧告及びこれに対する対応措置の内容を開示していること。

様式６

辞 退 届

すさみ町長　　岩田　勉　様

住　　所

事業者名

代 表 者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

件名：令和７年度すさみ町国保ヘルスアップ事業支援に係る業務委託

令和7年　　月　　日付けで参加の申し込みを行った上記業務に係るプロポーザルについて、参加を辞退したく届け出ます。

令和　　年　　月　　日

評価表：審査基準

採点者

応募者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 評　　価　　項　　目 | | | 配点 |
| １．内容・企画 | | | 70 |
|  | （1）事業目的の達成に向けて、適切なコンセプトで効果的な提案内容になっているか。 | | 40 |
|  | ①　対象者の選定  受診率向上に効果的なものになっているか。 | 10 |
| ②　グループ分け  対象者グループに応じて、受診行動を促す工夫をしているか。 | 10 |
| ③　通知物の訴求力  勧奨通知物（メッセージ）には工夫を加え、独創的なアイデアが盛り込まれているか。また、見やすくて分かりやすいデザインであり受診率向上に効果的なものになっているか。 | 20 |
| （2）効果分析について、項目や内容は適切なものになっているか。  また、課題や改善策の提示が期待できる提案となっているか。 | | 10 |
| （3）通知物の送付計画は、受診率向上に効果的で無理のない計画になっているか。 | | 10 |
| （4）業務を継続的に的確・迅速に遂行できるために必要な業務推進体制を整えることができているか。 | | 10 |
| ２．実績 | | | 20 |
|  | （1）市町村国保における類似業務についての十分な実績があるか。 | | 20 |
| ３．費用 | | | 10 |
|  | （1）費用対効果は適切か。 | | 10 |
| 合　　　　　　　　　計 | | | 100 |